

Доброго времени суток!

Приглашаем Вас посетить бесплатный «Осенний мини-семинар 2012», проводимый компанией «Катран ПСК», 29 ноября с 10:00 до 12:00.

Если процесс согласования заказов слишком сложный и долгий.

Если в процессе согласования документы часто «теряются».

Если у Вас несколько удаленных точек, между которыми постоянно приходится возить кипы бумаг.

Если для бумажного архива скоро придется выделять помещение размером с самолетный ангар.

Если поиск документов у Вас занимает слишком много времени.

У нас есть готовое решение!

Именно об инструменте решения вышеперечисленных проблем, мы будем разговаривать на мини-семинаре.

Форма мини-семинара была выбрана не случайно. Количество слушателей будет не более 15 человек, что позволит докладчику ответить на вопросы каждого, максимально персонифицировать содержание доклада и сделать его информативным для Вас.

По итогам семинара Вы получите все информационные и раздаточные материалы и памятные сувениры.

Семинар будет проходить по адресу: г. Красноярск, ул. Аэровокзальная, д. 13, оф. 206.

Программа семинара

<u>Время</u>	<u>Название мероприятия</u>
09:45 - 10:00	<u>«Обязательная регистрация участников семинара. Нетворкинг»</u>

<u>Время</u>	<u>Название мероприятия</u>
10:00 – 12:00	<p>1С: Документооборот 8: обзор возможностей <i>Докладчик: Бирюков Сергей, руководитель проектного отдела.</i></p> <p>В рамках доклада Вы узнаете:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Какие задачи решает 1С: Документооборот 8.✓ Какие преимущества несет внедрение 1С: Документооборот 8.✓ Как и зачем организовывать единый электронный архив.✓ Как упорядочить внутренние документы и корреспонденцию.✓ Как избежать задержек в работе с документами.✓ Как избежать потери документов.✓ Как найти необходимый документ за несколько секунд.✓ Как сделать так, чтобы распоряжения руководителей выполнялись вовремя.✓ Как сократить время на согласование документов.

- ✓ На что надо обратить внимание при внедрении системы электронного документооборота.
- ✓ и многие другие возможности 1С: Документооборот 8, которые помогут создать эффективную систему делопроизводства в Вашей компании.

Покатилова Ксения

Руководитель клиентского отдела ООО "Катран ПСК"



pokatilova@katran-psk.ru



(391) 283-000-3



shiloksa



301-193-617